

TÜRK NÖROLOJİ DERNEĞİ

KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN AYDINLATMA METNİ

Türk Nöroloji Derneği ("Dernek") tarafından kişisel verileriniz aşağıdaki ilkeler doğrultusunda işlenmektedir:

- Hukuka ve dürüstlük kuralına uygun şekilde,
- Doğru ve gerektiğinde güncel tutularak,
- Belirli, açık ve meşru amaçlarla,
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olarak,
- İlgili mevzuatta öngörülen ya da işleme amacının gerektirdiği süre kadar muhafaza edilerek; işbu Aydınlatma Metni'nde belirtilen usul ve mevzuatın çizdiği sınırlar dahilinde işlenmektedir.

İşbu Aydınlatma Metni kapsamındaki kişisel veri işleme faaliyetlerine dair ayrıntılı bilgiye, www.noroloji.org.tr adresinde yayımlanan Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası üzerinden erişebilirsiniz.

Veri Sorumlusuna İlişkin Bilgiler

Türk Nöroloji Derneği
Kızılırmak Mah. 1442 Sok. No: 4 / 7 (Alternatif Plaza)
Çukurambar / ANKARA

Kişisel Verilerin İşlenme Şartları

Kişisel verileriniz, KVKK'da sayılan şartlardan en az birinin varlığına dayanılarak işlenebilmektedir.

Söz konusu şartlar şunlardır:

- Açık rızanızın bulunması,
- Veri işlemenin kanunlarda açıkça öngörülmüş olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rıza açıklayamayacak durumda bulunan kişinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için verinin işlenmesinin zorunlu olması,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, veri işlemenin gerekli olması,
- Derneğimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin kendi kişisel verisini alenileştirmiş olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması bakımından veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Derneğimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Derneğimizin, yasal zorunluluklar dışında özel nitelikli kişisel veri işleme amacı bulunmamaktadır. Bununla birlikte, tarafımıza iletilen kimlik belgesi ve fotoğraflar üzerinden dolayı biçimde edinilebilecek din, felsefi inanç, siyasi düşünce ve sağlık verileri (örneğin fotoğrafta görülen kıyafet, cihaz veya protezler) ile başvuru formlarında isteğe bağlı olarak belirtilen dernek üyelikleri gibi özel nitelikli kişisel veriler, KVKK'nın 6. maddesine ve ilgili mevzuata uygun şekilde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen idari ve teknik tedbirler alınmak suretiyle işlenebilmektedir.

İşlenen Kişisel Veriler ve İşleme Amaçları

ÜYELER		
Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Bilgileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin ifa edilmesi, gerekli defter ve kayıtların tutulması, Dernek faaliyetlerinin planlanması/yürütülmesi/duyurulması, düzenlenen etkinlikler ile üyelik hak ve yükümlülükleri konusunda üyelerle iletişim kurulması, aidat ve etkinlik bedellerinin tahsil edilmesi, mal/hizmet satın alma süreçlerinin yürütülmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, talep/şikâyet ve başvuruların incelenip yanıtlanması, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi, hukuki süreçlerin takip ve idare edilmesi, yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi, ikametgâh/çalışılan kurum veya işyeri adresi, faks numarası ve diğer iletişim kanallarına ait bilgiler.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin ifa edilmesi, gerekli defter ve kayıtların tutulması, Dernek faaliyetlerinin planlanması/yürütülmesi/duyurulması, düzenlenen etkinlikler ile üyelik hak ve yükümlülükleri konusunda üyelerle iletişim kurulması, talep/şikâyet ve başvurulara yanıt verilmesi, Dernek içi iletişim ve iş birliğinin geliştirilmesi, hukuki süreçlerin takip ve idare edilmesi, yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Eğitim Bilgileri	Öğrenim durumu, okul/eğitim bilgileri, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, sahip olunan eğitim ve beceriler, katılan seminer/kurslar ile varsa	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin ifa edilmesi, Dernek faaliyetlerinin planlanması/yürütülmesi/duyurulması,

ÜYELER		
Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
	yayınlar.	istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, talep/şikâyet ve başvuruların incelenip yanıtlanması, hukuki süreçlerin takip ve idare edilmesi, yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Mesleki Bilgiler	Çalıştığı kurum, unvanı ve uzmanlık alanına ilişkin bilgiler.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin ifa edilmesi, Dernek faaliyetlerinin planlanması/yürütülmesi/duyurulması, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, talep/şikâyet ve başvuruların incelenip yanıtlanması, hukuki süreçlerin takip ve idare edilmesi, yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Finansal Bilgiler	Kredi kartı ve banka hesap bilgileri.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin ifa edilmesi, gerekli defter ve kayıtların tutulması, aidat ve etkinlik bedellerinin tahsil edilmesi, mal/hizmet alım-satım süreçlerinin yürütülmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, Dernek faaliyetlerinin planlanması/yürütülmesi/denetlenmesi, hukuki süreçlerin takip ve idare edilmesi, yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Vesikalık fotoğraf.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi.
Referans Bilgileri	Referans bilgileri (örneğin öneride bulunan üyenin adı ve soyadı).	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve gerektiğinde üyelikle ilgili diğer başvuru/taleplerin değerlendirilmesi.

ÜYE ADAYI		
Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Bilgileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	Dernek üyelik başvurusunun alınması ve üyelik sürecinin yürütülmesi, başvurunun değerlendirilerek karara bağlanması, adayla iletişim kurulması, gerekli kayıtların tutulması, mevzuattan doğan

ÜYE ADAYI

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		yükümlülüklerin yerine getirilmesi, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi, ikametgâh/çalışılan kurum veya işyeri adresi, faks numarası ve diğer iletişim kanallarına ait bilgiler.	Dernek üyelik başvurusunun alınması ve üyelik sürecinin yürütülmesi, başvurunun değerlendirilerek karara bağlanması, adayla iletişim kurulması, gerekli kayıtların tutulması, mevzuattan doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Eğitim Bilgileri	Öğrenim durumu, okul/eğitim bilgileri, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, sahip olunan eğitim ve beceriler, katılan seminer/kurslar ile varsa yayınlar.	Üyelik başvurusu değerlendirme sürecinin yürütülmesi, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Mesleki Bilgiler	Çalıştığı kurum, unvanı ve uzmanlık alanına ilişkin bilgiler.	Üyelik başvurusu değerlendirme sürecinin yürütülmesi, istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara gerekli bilgilendirmelerin yapılması.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Vesikalık fotoğraf.	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi.
Referans Bilgileri	Referans bilgileri (öneride bulunan üyenin adı ve soyadı).	Dernek üyeliğinden kaynaklanan yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve üyelik başvurusu değerlendirme sürecinin yürütülmesi.

Çalışanlar

Çalışanlarımıza ait kişisel verilerin işlenmesine ilişkin ayrıntılı bilgilendirme, yalnızca çalışanlarımızın erişimine açık şekilde ayrıca yayımlanmış olup kendilerine bu konuda gerekli bilgilendirme yapılmıştır.

ÇALIŞAN ADAYI		
Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Verileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	İş başvurusunun, Dernek ve İktisadi İşletmesi bünyesindeki uygun pozisyonlar açısından değerlendirilip sonuca bağlanması; adayla iletişime geçilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, faaliyetlerin ilgili mevzuata uygun yürütülmesi, gösterilen referans kişileri aracılığıyla bilgilerin doğrulanması, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi.
İletişim Verileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi ve ikametgâh adresi bilgisi.	İş başvurusunun, Dernek ve İktisadi İşletmesi bünyesindeki uygun pozisyonlar açısından değerlendirilip sonuca bağlanması; adayla iletişime geçilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, faaliyetlerin ilgili mevzuata uygun yürütülmesi, gösterilen referans kişileri aracılığıyla bilgilerin doğrulanması, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi.
Görsel Veriler	Fotoğraf.	İş başvurusunun değerlendirilip sonuçlandırılması, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi.
Eğitim Verileri	Öğrenim durumu, sahip olunan eğitim ve beceriler, sertifika/diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri ile katılan seminer ve kurslar.	İş başvurusunun, Dernek ve İktisadi İşletmesi bünyesindeki uygun pozisyonlar açısından değerlendirilip sonuca bağlanması; adayla iletişime geçilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanması, faaliyetlerin ilgili mevzuata uygun yürütülmesi, gösterilen referans kişileri aracılığıyla bilgilerin doğrulanması, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi.
Özlük Verileri	Öz geçmiş, çalışma geçmişi ve detayları, önceki işyerinden alınan bonservis/hizmet belgesi ile askerlik durumuna ilişkin bilgi.	İş başvurusunun, Dernek ve İktisadi İşletmesi bünyesindeki uygun pozisyonlar açısından değerlendirilip sonuca bağlanması, adayla iletişime geçilmesi,

ÇALIŞAN ADAYI

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		insan kaynakları süreçlerinin planlanması, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, verilen bilgilerin doğrulanması, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi.
Özel Nitelikli Kişisel Veriler	Adli sicil kaydı, sağlık raporu, engelli raporu ve varsa eski hükümlü raporu.	İş başvurusunun değerlendirilip sonuçlandırılması, adayla iletişime geçilmesi, insan kaynakları süreçlerinin planlanıp yürütülmesi, yasal yükümlülüklerin yerine getirilmesi ve işleyiş süreçlerinin mevzuata/Dernek politikalarına uygun yürütülmesi. Söz konusu özel nitelikli kişisel veriler yalnızca açık rıza alınmak suretiyle işlenmekte olup, işe alım gerçekleşmediği takdirde herhangi bir üçüncü kişi veya kurumla paylaşılmamaktadır.
Referans Bilgileri	Referans bilgileri (referans gösterilen kişinin adı-soyadı, telefon numarası ve diğer iletişim bilgileri gibi).	İş başvurusunun mevzuata ve Dernek politikalarına uygun şekilde yürütülmesi ile başvuru değerlendirmesi kapsamında gösterilen referans kişileri aracılığıyla adaya ait bilgilerin doğrulanması.

ETKİNLİK KATILIMCILARI

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Bilgileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	Mevzuattan doğan yükümlülükler dahil olmak üzere hukuki/sözleşmesel yükümlülüklerin yerine getirilmesi, etkinlik organizasyonuna ilişkin hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, etkinliğin gerçekleştirilmesi ve ilgili ödemelerin yapılması, etkinlik mekânının düzenlenmesi, katılımcı listesinin oluşturulması, raporlama ve istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, katılımcı profilinin analiz edilmesi, ileride düzenlenecek etkinliklere yönelik fikir edinilmesi, katılımcı yaka kartlarının/listelerinin hazırlanması, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, toplantıya katılımın doğrulanması, güvenlik önlemlerinin alınması, hukuki

ETKİNLİK KATILIMCILARI

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi, adres bilgileri, faks numarası ve diğer iletişim kanallarına ait bilgiler.	Mevzuattan doğan yükümlülükler dahil olmak üzere hukuki/sözleşmesel yükümlülüklerin yerine getirilmesi, katılımcılarla iletişim kurulması, etkinlik organizasyonuna ilişkin hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, etkinliğin gerçekleştirilmesi ve ilgili ödemelerin yapılması, katılımcı listesinin oluşturulması, raporlama ve istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi, katılımcı profilinin analiz edilmesi, ileride düzenlenecek etkinliklere yönelik fikir edinilmesi, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, toplantıya katılımın doğrulanması, güvenlik önlemlerinin alınması, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Eğitim Bilgileri	Öğrenim durumu, okul/eğitim bilgileri, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, sahip olunan eğitim ve beceriler, katılan seminer/kurslar ile varsa yayınlar.	Mevzuattan doğan yükümlülükler dahil olmak üzere hukuki/sözleşmesel yükümlülüklerin yerine getirilmesi, etkinlik organizasyonuna ilişkin hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, etkinlik mekânının düzenlenmesi, katılımcı listesinin oluşturulması, istatistiksel amaçlarla katılımcı sayısının tespit edilmesi, katılımcı profilinin analiz edilmesi, ileride düzenlenecek etkinliklere yönelik fikir edinilmesi, katılımcı yaka kartlarının/listelerinin hazırlanması, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, toplantıya katılımın doğrulanması, toplantıyla ilgili bilgilendirme yapılması, güvenlik önlemlerinin alınması ve onay verilmesi hâlinde sonraki etkinliklerin duyurulması.
Mesleki Bilgiler	Çalıştığı kurum, unvanı ve uzmanlık alanı.	Mevzuattan doğan yükümlülükler dahil olmak üzere hukuki/sözleşmesel yükümlülüklerin yerine getirilmesi, etkinlik organizasyonuna ilişkin hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, etkinlik mekânının düzenlenmesi, katılımcı listesinin oluşturulması, istatistiksel amaçlarla katılımcı sayısının tespit edilmesi, katılımcı profilinin analiz edilmesi, ileride düzenlenecek

ETKİNLİK KATILIMCILARI

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		etkinliklere yönelik fikir edinilmesi, katılımcı yaka kartlarının/listelerinin hazırlanması, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, toplantıya katılımın doğrulanması, toplantıyla ilgili bilgilendirme yapılması, güvenlik önlemlerinin alınması ve onay verilmesi hâlinde sonraki etkinliklerin duyurulması.
Finansal Bilgiler	Kredi kartı ve banka bilgileri.	Mevzuattan doğan yükümlülükler dahil olmak üzere hukuki/sözleşmesel hak ve yükümlülüklerin yerine getirilmesi, sözleşme ve hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi ve denetlenmesi, gerekli kayıtların tutulması, aidat ve etkinlik bedellerinin tahsil edilmesi, mal/hizmet alım-satım süreçlerinin yürütülmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Görsel ve İşitsel Kayıtlar	Mevzuatın izin verdiği ölçüde alınan toplantı/etkinlik fotoğrafları ile ses ve kamera kayıtları.	Mevzuattan ve Dernek düzenlemelerinden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; katılımcı yaka kartlarının hazırlanması ve etkinlik görsellerinin eğitim, tanıtım ve bilgilendirme amacıyla Dernek internet sitesi, yayınlar, basın bültenleri ve sosyal medya üzerinden paylaşılabilmesi.

İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİ

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Verisi (Sitede Yer Alması Halinde Formların Doldurulması durumunda)	Ad ve soyad.	Talep, şikâyet ve başvuruların takip edilip yanıtlanması, bilgi güvenliğine ilişkin süreçlerin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iletişim süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, veri sorumlusu faaliyetlerinin güvenliğinin sağlanması, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİ

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
İletişim Verisi (Sitede Yer Alması Halinde Formların Doldurulması durumunda)	E-posta adresi ve telefon numarası.	Talep, şikâyet ve başvuruların takip edilip yanıtlanması, bilgi güvenliğine ilişkin süreçlerin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iletişim süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, veri sorumlusu faaliyetlerinin güvenliğinin sağlanması, olası uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
İşlem Güvenliği Verisi	IP adresi, hedef IP/alan adı kayıtları, cihaz MAC adresi, cihaz IMEI numarası ve bağlantı zamanı/süresi gibi diğer trafik verileri.	Bilgi güvenliğine ilişkin süreçlerin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iletişim süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, talep/şikâyet ve başvuruların takip edilmesi, veri sorumlusu faaliyetlerinin güvenliğinin sağlanması, olası uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Diğer	Çerez kayıtları ile internet sitesi giriş-çıkış logları.	Bilgi güvenliğine ilişkin süreçlerin yürütülmesi, faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, iletişim süreçlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, talep/şikâyet ve başvuruların takip edilmesi, veri sorumlusu faaliyetlerinin güvenliğinin sağlanması, olası uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

HİZMET ALINANLAR/TEDARİKÇİ YETKİLİLERİ

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Bilgileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, teklif değerlendirme/seçim ve sözleşme müzakere süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, mal ve hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, organizasyon ve etkinlik süreçlerinin yönetimi, tedarikçi yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, ilgili

HİZMET ALINANLAR/TEDARİKÇİ YETKİLİLERİ

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		süreçlerin denetlenmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlere ilişkin pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesi, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi, ikametgâh/çalışılan kurum veya işyeri adresi, faks numarası ve diğer iletişim kanallarına ait bilgiler.	Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, teklif değerlendirme/seçim ve sözleşme müzakere süreçlerinin yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, mal ve hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, organizasyon ve etkinlik süreçlerinin yönetimi, tedarikçi yönetimi süreçlerinin yürütülmesi, ilgili süreçlerin denetlenmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlere ilişkin pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesi, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Finansal Bilgiler	Banka bilgileri.	Faaliyetlerin mevzuata uygun yürütülmesi, sözleşme süreçlerinin yürütülmesi, mal ve hizmet tedarik süreçlerinin yürütülmesi, ilgili süreçlerin denetlenmesi, finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, saklama ve arşivleme işlemlerinin yürütülmesi, ürün ve hizmetlere ilişkin pazarlama faaliyetlerinin yürütülmesi, olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi, hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

DERNEK HİZMET VE FAALİYETLERİNDEN YARARLANANLAR

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
Kimlik Bilgileri	İmza, isim-soyisim, cinsiyet, uyruk bilgisi, T.C. kimlik numarası/yabancı kimlik numarası ve kimlik kartına ilişkin bilgiler gibi veriler.	Dernek tarafından sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; hizmet ve faaliyetlerden yararlanma taleplerinin

DERNEK HİZMET VE FAALİYETLERİNDEN YARARLANANLAR

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		değerlendirilmesi; yararlanananlarla iletişim kurulması ve bu süreçlerin mevzuata uygun yürütülmesi; gerekli belgelendirme işlemlerinin yapılması; hizmet bedellerinin tahsil edilmesi, ilgili sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi; Dernek faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesi; istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi; raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi; olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi; hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
İletişim Bilgileri	Telefon numarası, elektronik posta adresi, ikametgâh/çalışılan kurum veya işyeri adresi, faks numarası ve diğer iletişim kanallarına ait bilgiler.	Dernek tarafından sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; hizmet ve faaliyetlerden yararlanma taleplerinin değerlendirilmesi; yararlanananlarla iletişim kurulması ve bu süreçlerin mevzuata uygun yürütülmesi; gerekli belgelendirme işlemlerinin yapılması; hizmet bedellerinin tahsil edilmesi, ilgili sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi; Dernek faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesi; istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi; raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi; olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi; hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Eğitim Bilgileri	Öğrenim durumu, okul/eğitim bilgileri, sertifika ve diploma bilgileri, yabancı dil bilgileri, sahip olunan eğitim ve beceriler, katılan seminer/kurslar ile varsa yayınlar.	Dernek tarafından sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; hizmet ve faaliyetlerden yararlanma taleplerinin değerlendirilmesi; yararlanananlarla iletişim kurulması ve bu süreçlerin mevzuata uygun yürütülmesi; gerekli belgelendirme işlemlerinin yapılması; hizmet bedellerinin tahsil edilmesi, ilgili

DERNEK HİZMET VE FAALİYETLERİNDEN YARARLANANLAR

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi; Dernek faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesi; istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi; raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi; olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi; hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Mesleki Bilgiler	Çalıştığı kurum, unvanı ve uzmanlık alanına ilişkin bilgiler.	Dernek tarafından sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; hizmet ve faaliyetlerden yararlanma taleplerinin değerlendirilmesi; yararlanananlarla iletişim kurulması ve bu süreçlerin mevzuata uygun yürütülmesi; gerekli belgelendirme işlemlerinin yapılması; hizmet bedellerinin tahsil edilmesi, ilgili sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi; Dernek faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve denetlenmesi; istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi; raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi; olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi; hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.
Finansal Bilgiler	Kredi kartı ve banka hesap bilgileri.	Dernek tarafından sunulan hizmet ve faaliyetlere ilişkin mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; hizmet ve faaliyetlerden yararlanma taleplerinin değerlendirilmesi; yararlanananlarla iletişim kurulması ve bu süreçlerin mevzuata uygun yürütülmesi; gerekli belgelendirme işlemlerinin yapılması; hizmet bedellerinin tahsil edilmesi, ilgili sözleşme süreçlerinin yürütülmesi ve sözleşmeden doğan yükümlülüklerin yerine getirilmesi; finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi; Dernek faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi

DERNEK HİZMET VE FAALİYETLERİNDEN YARARLANANLAR

Kişisel Veri Kategorisi	İşlenen Kişisel Veriler	Kişisel Veri İşleme Amaçları
		ve denetlenmesi; istatistiksel değerlendirmelerin yapılabilmesi; raporlama ve denetim faaliyetlerinin yürütülmesi; olası uyuşmazlıklarda delil teşkil etmesi; hukuki süreçlerin takip edilmesi ve yetkili kişi/kurum ve kuruluşlara bilgi verilmesi.

Yukarıda belirtilen amaçlar ile Dernek faaliyetlerimize özgü Aydınlatma Metinleri kapsamında yürütülen kişisel veri işleme faaliyetlerinden herhangi birinin, KVKK'da düzenlenen açık rıza dışındaki hukuka uygunluk sebeplerinden hiçbirini karşılamaması halinde, söz konusu işleme faaliyeti için ilgili kişinin açık rızası alınmaktadır.

Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi ve Hukuki Sebebi

Kişisel verileriniz; Derneğimizle olan ilişkiniz kapsamında fiziki ortamda veya www.noroloji.org.tr adresindeki Dernek internet sitesi üzerinden doldurduğunuz başvuru formları, sözleşmeler ve fiziki/elektronik yolla ilettiğiniz belgeler aracılığıyla; ayrıca Dernek faaliyetlerine katılımınız veya başvuru, talep ve şikâyetleriniz kapsamında tarafınızdan ya da üçüncü kişiler ve yetkili mercilerden elde edilmiş olan veya edinilebilecek belgeler, basılı ve elektronik formlar, telefon görüşmeleri ve elektronik iletişim araçları, yüz yüze görüşmeler, yazılı/sözlü iletişim kanalları, hukuki belge ve tebligatlar, internet sitemiz veya üçüncü taraflarca oluşturulan çerezler, site kullanım ölçüm sistemleri ile tarafınızca beyan edilen diğer belgeler yoluyla toplanmaktadır.

Bu verilerin toplanmasındaki temel dayanak ilgili mevzuat hükümleri olup; kişisel verileriniz Derneğimizin çeşitli faaliyetleri kapsamında; kanunlarda açıkça öngörülmesi, KVKK'nın 5/2(c) maddesi uyarınca bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olması kaydıyla sözleşme taraflarına ait verilerin işlenmesinin gerekli olması, KVKK'nın 5/2(ç) maddesi uyarınca veri sorumlusu sıfatıyla Derneğimizin hukuki yükümlülüklerini yerine getirebilmesi için zorunlu olması, KVKK'nın 5/2(e) maddesi uyarınca Dernek faaliyetlerinin yürütülmesi bakımından bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması ve KVKK'nın 5/2(f) maddesi uyarınca veri sahiplerinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla Derneğimizin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması hukuki sebeplerine dayanılarak işlenmektedir.

Kişisel Verilerin Yurt İçi ve Yurt Dışına Aktarımı ile Aktarım Amaçları

Toplanan kişisel verileriniz; KVKK ve Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından belirlenen temel ilkelere uygun olarak, KVKK'nın 8. ve 9. maddelerinde öngörülen şartlar dahilinde ve yukarıda belirtilen amaçlarla sınırlı olmak üzere; Dernek faaliyetlerimizin mevzuata uygun şekilde yürütülmesi, destek hizmeti alınması, yasal ve sözleşmesel yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi, Derneğimizin haklarının tesisi/kullanılması/korunması, hukuki işlerin takibi ve Derneğimizin meşru menfaatlerinin korunması amaçlarıyla; ilgili kişilerin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla hizmet aldığımız aracı kuruluşlara, bilgi teknolojileri ve organizasyon firmalarına, tedarikçilerimize, kanunen yetkili kamu kurumlarına, yasal takip süreçleri bakımından zorunlu kişi ve kurumlara ve yetkili gerçek/tüzel kişilere aktarılabilmektedir.

Kişisel Verilerin Saklama Süresi

Derneğimiz, KVKK'nın 7. maddesi çerçevesinde kişisel verileri, ilgili mevzuatta öngörülen ya da işleme amacının gerektirdiği süre boyunca muhafaza etmektedir. Bu doğrultuda öncelikle mevzuatta bir saklama süresi öngörülüp öngörülmediği tespit edilir; bir süre belirlenmişse buna uyulur, belirlenmemişse veri işleme amacının gerektirdiği süre kadar saklanır. İlgili verinin saklanması, KVKK'nın 5. ve 6. maddelerinde kişisel veriler ve özel nitelikli kişisel veriler için öngörülen hukuka uygunluk sebeplerinden birine dayanıyorsa, saklama süresi bu sebep(ler) gözetilerek belirlenir. Kişisel verilerin imhası, Derneğimiz tarafından her bir veri ilişkisi için ilgili mevzuat dikkate alınarak tespit edilen saklama süreleri doğrultusunda gerçekleştirilir. Saklama süresi sona eren kişisel veriler, Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikamız da göz önünde bulundurularak, belirlenen periyodik imha dönemlerinde silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

Mevzuatta saklama süresi öngörülmeyen ve işleme amacı da kalmayan verileriniz için silme talebinde bulunmanız hâlinde, bu veriler derhal ya da en geç izleyen 6 aylık dönemdeki ilk periyodik imha sürecinde silinir.

Veri Sahibi Olarak Sahip Olduğunuz Haklar ve İletişim Bilgilerimiz

KVKK'nın 11. maddesi uyarınca, kişisel veri sahibi sıfatıyla sahip olduğunuz haklar aşağıda sayılmıştır:

- ◆ Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- ◆ Kişisel veriler işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- ◆ Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- ◆ Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- ◆ Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- ◆ KVKK ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,

- ◆ İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- ◆ Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

Kurul tarafından belirlenecek diğer yöntemler saklı kalmak kaydıyla, kişisel verilerinize ilişkin hak taleplerinizi kimliğinizi doğrulayan belgelerle (örneğin nüfus cüzdanı fotokopisi) birlikte info@noroloji.org.tr adresine e-posta yoluyla ya da “Kızılırmak Mah. 1442 Sok. No: 4/7 (Alternatif Plaza) Çukurambar/ANKARA” adresine noter kanalıyla veya elden iletebilirsiniz.

Başvurunuzda yer alan talepler, niteliğine göre en geç otuz gün içinde ve kural olarak ücretsiz şekilde sonuçlandırılır; ancak işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi hâlinde, “Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ”de belirlenen ücret talep edilebilir.

Kişisel verilerinizin işlenmesine ilişkin daha ayrıntılı bilgiye ve bilgi edinme başvuru formuna, Derneğimizin www.noroloji.org.tr adresindeki internet sitesi üzerinden ulaşabilirsiniz.